



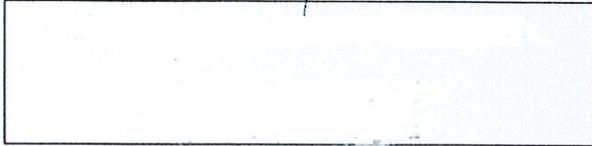
Мјешовити Холдинг „ЕРС“ – МП а.д. Требиње

ЗП "ЕЛЕКТРОКРАЈИНА" а.д. БАЊА ЛУКА

Краља Петра I Карађорђевића 95, 78000 Бања Лука, Република Српска - БиХ; Тел: +387(51)246-300, Факс: +387(51)215-610.

Бања Лука: 27-03-2017

Број протокола: 1488/17



Организациона јединица: Дирекција
Контакт особа: Ивана Пушац
Телефон: 051 246-334
Факс: 051 215-590

ПРЕДМЕТ: Преговарачки поступак без објављивања обавјештења за набавку роба број **ПП 12-11/16-Н**

Поштовани,

На основу чланова 18., 21. став а), 28. и 32. Закона о јавним набавкама БиХ (Службени гласник БиХ 39/14), у даљем тексту Закон, ЗП "ЕЛЕКТРОКРАЈИНА" а.д. **БАЊАЛУКА (уговорни орган)**, позива Вас да учествујете у преговарању у оквиру преговарачког поступка без објављивања обавјештења о јавној набавци.

Поступак за додјелу уговора ће се спровести у складу са Законом и важећим подзаконским актима.

Предмет набавке је набавка роба – прехранбена роба: воће, поврће, млијеко, млијечни производи, зачини и прибор за ресторане Друштвене исхране у Радним јединицама које су у саставу ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бањалука (Бањалука, Приједор, Нови Град, Козарска Дубица, Градишка, Србац, Прњавор, Лакташи, Мркоњић Град) а према Обрасцу за цијену понуде који се налази у прилогу.

Предвиђа се закључивање оквирног споразума са једним добављачем до истека износа планираних средстава од 200.000,00 КМ без ПДВ-а, а најдуже на период од 18 (осамнаест) мјесеци.

Роба ће се испоручивати sukcesивно током трајања оквирног споразума према потреби Уговорног органа на основу појединачних захтјева (потписаних и овјерених налога за набавку). Максимално прихватљив рок за испоруку робе је 3 (три) дана од дана достављања налога за набавку од стране Уговорног органа.

Мјесто достављања роба су ф-цо ресторани Друштвене исхране у Радним јединицама које су у саставу ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бањалука и то: Бањалука, Приједор, Нови Град, Козарска Дубица, Градишка, Србац, Прњавор, Лакташи, Мркоњић Град.

Понуђачима је дозвољено подуговарање. Подуговарање ће се вршити у складу са чланом 73. Закона о јавним набавкама БиХ. Добављач коме је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију истог. Уколико понуђачима има намјеру подуговорати дио послова, потребно је у понуди да достави изјаву о тој намјери.

Да би се квалификовао за додјелу Уговора, понуђач мора испунити сљедеће услове:

- да нема сметњи у погледу личне способности, а у складу са чланом 45. Закона;
- да је регистрован за дјелатност која је предмет ове јавне набавке, а у складу са чланом 46. Закона;
- позитивно пословање у 2016. години, а у складу са чланом 47. Закона;
- успјешно искуство у реализацији најмање 2 уговора а који су вези са предметном набавком (испорука воћа, поврћа, млијека млијечних производа, зачина и прибора) у посљедње 2 године, рачунајући од дана предаје понуде, а у складу са чланом 49. Закона;
- да нема сметњи у погледу дисквалификације по основу сукоба интереса или корупције, а у складу са чланом 52. Закона;

Web: www.elektrokrajina.com; Email: direkcija@elektrokrajina.com; ЈИБ: 4400855640000;
НБ: 400855640000; Регистровано код Окружног привредног суда у Бањој Луци, бр. рег. ул.: 1-1117-00; Матични број: 1074440;

Нова банка: 555-007-00046178-45; Комерцијална банка: 571-010-00000582-64;
НББ Развојна банка: 562-099-00001349-36; Unicredit Bank Бања Лука:
551-001-00000195-05; Sberbank а.д. Бања Лука: 567-162-11001178-85





Горе наведени захтјеви се доказују сљедећим документима:

- Потписаном изјавом од стране овлаштеног лица понуђача и овјереном **од стране надлежног органа** у складу са чланом 45. Закона која је прилог овом позиву;
 - понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је након пријема одлуке о избору доставити у року 5 (пет) дана оригинале или овјерене копије докумената којима се доказује лична способност понуђача у складу са чланом 45. Закона, а који не смију бити старији од 3 мјесеца, рачунајући од тренутка достављања понуде.
 - Као доказ о испуњавању услова из члана 45. Закона став (1) тачке ц) и д) прихватају се и споразуми са надлежним пореским институцијама о репрограмима, односно одложеном плаћању обавеза уз достављање потврде од стране пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици и измирује своје репрограмирани обавезе.
- Актуелним изводом из судског регистра или неки други одговарајући документ којим се доказује да се може бавити предметном дјелатношћу (оригинал или овјерена копија);
- Билансом успјеха за 2016 годину;
 - У сврху испуњавања услова из претходне тачке понуђачи треба у својој понуди доставити Изјаву овјерену од стране понуђача, која је прилог овом позиву, као и обичне копије захтијеваних докумената.
 - Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је након пријема одлуке о избору доставити у року 5 (пет) дана оригинале или овјерене копије докумената којима се доказује економска и финансијска способност понуђача.
- списком извршених уговора о испоруци предметне робе из ове ТД у посљедње 2 године рачунајући од дана предаје понуде; уз списак извршених уговора понуђач је дужан доставити потврде (најмање 2 потврде) које су издали примаоци роба, а које обавезно садрже: назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката, предмет уговора, вриједност уговора, вријеме и мјесто извршења уговора и наводе о уредно извршеним уговорима. У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити од уговорне стране која није уговорни орган, важи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима уз предочење доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбиједе.
Уговорни орган задржава право провјере наведених података, личним увидом код понуђача.
- Потписаном изјавом од стране овлаштеног лица понуђача и овјереном **од стране надлежног органа** у складу са чланом 52. Закона која је прилог овом позиву;

Напомена: није дозвољено прекуцавање обрасца за цијену понуде, као ни изјава у вези са члановима 45. 47. и 52. Закона тј. морају се попунити ова документа у оригиналу из тендерске документације, у супротном ће понуда бити одбачена као неприхватљива.

Понуда треба садржавати сљедеће документе:

- садржај понуде, који чини попис свих докумената (листова) из понуде, са наведеним редним бројевима тих докумената односно листова у понуди;
- изјава о испуњености услова из члана 45. Закона (образац у прилогу);
- актуелни извод из судског регистра или неки други одговарајући документ (оригинал или овјерена копија);
- изјаву дефинисану у прилогу ове ТД и обичне копије захтијеваних докумената, као доказ економске и финансијске способности понуђача (образац у прилогу);



- документе којима се доказује техничка и професионална способност у складу са чланом 49. Закона а који су захтијевани овим позивом за достављање понуда;
- изјава о испуњености услова из члана 52. Закона (образац у прилогу);
- Документе који се односе на предмет набавке:
 - Изјава о условима и начину плаћања;
- попуњен образац за цијену понуде (образац у прилогу);
- изјава о намјери подуговарања (уколико је планирано);
- гаранцију за понуду. Да би учествовали у поступку јавне набавке добављачи требају доставити у оригиналу гаранцију за озбиљност понуде (у даљем тексту: гаранција за понуду). Износ тражене гаранције за понуду је 1% од процијењене вриједности набавке, односно на износ од 2.000,00 КМ.
 - Гаранција за понуду се мора доставити заједно са осталом документацијом, и то у затвореној пластичној провидној фолији која се на врху затвори наљепницом на коју се стави печат понуђача и као таква се са осталим документима увезује у понуду. Достављена банкарска гаранције не смије ни на какав начин бити оштећена. Уколико услов за достављање гаранције не буде испуњен, понуда ће бити одбачена.
 - Гаранција за понуду треба бити у виду безусловне банковне гаранције, са периодом важења који одговара периоду важења понуде (**90 дана**).
- изјава о обезбјеђивању гаранције за добро извршење споразума у износу од 10% од вриједности споразума;
 - Уговорни орган ће тражити гаранцију за извршење споразума. Износ гаранције за извршење споразума је 10% од вриједности споразума са роком важности који одговара периоду трајања споразума увећан за 30 дана, и треба бити у виду безусловне банкарске гаранције.
У понуди треба доставити Изјаву о обезбјеђивању гаранције за добро извршење споразума, а приликом потписа споразума тражени облик гаранције.
- ~~уколико понуда испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег,~~ доставити тражене потврде;
- изјаву о гарантном року на испоручену робу. Добављачи су обавезни да доставе гаранцију на понуђену робу. Дужина трајања гаранције се треба навести у понуди у форми изјаве. У изјави понуђач треба навести да ће испоручивати понуђену робу у првој трећини њеног рока трајања, те да ће преостали гарантни рок употребе на испоручену робу, при њеном преузимању од стране Уговорног органа, бити најмање двије трећине декларисаног рока трајања.

Оригинална понуда треба бити откуцана или написана неизбрисивом тинтом. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани (осигурани јемствеником који је учвршћен наљепницом и печатом понуђача), са означеним (нумерисаним) страницама. Гаранција као као дио понуде се не нумерише. Дијелови понуде као што су узорци, каталози и сл. који не могу бити увезани, понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не морају додатно нумерисати.

Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача уз навођење датума исправке а све у складу са чланом 18. став (1) тачка м) упутства за припрему модела тендерске документације и понуда („Службени гласник БиХ“ број 90/14).



Критеријуми додјеле оквирног споразума

При оцјени понуда примјењиваће се критеријум економски најповољније понуде.

Оквирни споразум се додјељује квалификованом понуђачу који је доставио најбоље оцијењену прихватљиву понуду у складу са ниже наведеним критеријима. Понуде се оцјењују на основу слиједећих критерија:

- | | | |
|----|---|-----|
| а) | цијена – чија је вриједност | 90% |
| б) | услови и начин плаћања - чија је вриједност | 10% |

Оквирни споразум се додјељује понуђачу који је добио највећи укупан број бодова. Бодови се додјељују у складу са слиједећом формулом:

УББ = Ц + УНП

При чему је:

УББ – укупан број бодова

Ц – број бодова који је добављач добио за понуђену цијену

УНП – број бодова које је добављач добио за услове и начин плаћања

а) Цијена

Максималан број бодова [90] ће се додијелити понуђачу који је предложио најнижу бруто цијену (укључујући и све индиректне порезе). Други понуђачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према слиједећој формули:

$$Ц = \frac{НЦ}{ПЦ} \times 90$$

При чему је:

Ц – број бодова који је понуђач добио за понуђену цијену

НЦ – најнижа цијена која је понуђена у поступку набавке

ПЦ – цијена која је предложена у понуди која је предмет оцјене

[90] – максималан број бодова који је додијељен понуђачу који је понудио најнижу

цијену

б) Услов и начин плаћања

Максималан број бодова који се може добити за овај критериј је [10].

Услови и начин плаћања се рачунају од дана испостављања фактуре и изражавају се у данима.

Понуђач ће у својој понуди навести одгођени рок плаћања од дана испостављања фактуре што ће бити уобзирено приликом оцјене понуде на следећи начин:

- Одгођено плаћање преко 90 дана – 10 бодова
- Одгођено плаћање од 61 до 90 дана – 7 бодова
- Одгођено плаћање од 31 до 60 дана – 3 бода
- Одгођено плаћање до 30 дана – 1 бод

Авансно плаћање се не прихвата-понуда је неприхватљива.

Приликом рачунања цијена из понуда у сврху поређења понуда, цијена из домаћих понуда ће бити умањена за преференцијални фактор, у складу са Одлуком Савјета министара Босне и Херцеговине (Сл гласник БиХ 83/16).



Краља Петра I Карађорђевића 95, 78000 Бања Лука, Република Српска - БиХ; Тел: +387(51)246-300, Факс: +387(51)215-610.

У смислу ове одредбе, домаће понуде су понуде које доставе физичка или правна лица са сједиштем у БиХ, успостављена у складу са законом БиХ, у којима је најмање 50% вриједности понуђене робе за извршење уговора поријеклом из БиХ. У том смислу понуђач, у обрасцу за цијену, мора навести произвођача робе и земљу поријекла и доставити оригинал или овјерену копију потврде ентитетске Привредне коморе или Увјерење Спољно-трговинске коморе БиХ као доказ о поријеклу робе.

Почетну понуду је потребно доставити у затвореној непровидној коверти са именом и адресом понуђача на којој ће писати „Понуда за набавку роба- прехранбена роба: воће, поврће, млијеко, млијечни производи, зачини и прибор - **ПОЧЕТНА ПОНУДА**”, на протокол предузећа на адреси Краља Петра I Карађорђевића 95, 78000 Бања Лука.

Рок за достављање почетних понуда истиче 13.04.2017. у 11:00 сати. Све понуде које се доставе послје назначеног рока, без обзира кад су послане, неће бити узете у разматрање.

Отварање приспјелих почетних понуда и преговарање о техничким, економским, правним и другим аспектима, са циљем постизања најповољније понуде, ће се одржати дана 13.04.2017. у 11:30 сати у просторијама ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука, зграда Дирекције, Ул Краља Петра I Карађорђевића 95, 78000 Бања Лука у сали за састанке на 2 спрату.

Коначну понуду је потребно доставити у затвореној непровидној коверти са именом и адресом понуђача на којој ће писати „Понуда за набавку роба- прехранбена роба: воће, поврће, млијеко, млијечни производи, зачини и прибор - **КОНАЧНА ПОНУДА**”, на протокол предузећа на адреси Краља Петра I Карађорђевића 95, 78000 Бања Лука, најкасније до дана 14.04.2017. у 11:00 сати.

Отварање приспјелих коначних понуда, ће се одржати дана 14.04.2017. у 11:30 сати у просторијама ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука, зграда Дирекције, Ул Краља Петра I Карађорђевића 95, 78000 Бања Лука у сали за састанке на 2 спрату.

Особе које представљају понуђаче морају доставити документ, односно, пуномоћ којом се потврђује да су овлаштене да присуствују отварању понуда и да могу у име понуђача да учествују у процесу преговарања (оригинал/овјерену копију пуномоћи).

Уколико се овлаштена особа не појави на отварању почетне понуде, сматраће се да је понуђач одустао од своје понуде.

Уколико понуђачи сматрају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имају право уложити жалбу на начин и у року који је дефинисан у члановима 99.-101. Закона.



Директор

Мр Сека Кузмановић, дипл. инж. ел.

Достављено:

- Наслову

Ⓞ Служби набаве

- а/а

Web: www.elektrokrajina.com; Email: direkcija@elektrokrajina.com; ЈИБ: 4400855640000;
ЈИБ: 400855640000; Регистровано код Округлног привредног суда у Бањој Луци, бр. рег.
ул.: 1-1117-00; Матични број: 1074440;

Нова банка: 555-007-00046178-45; Комерцијална банка: 571-010-00000582-64;
НЛБ Развојна банка: 562-099-00001349-36; Unicredit Bank Бања Лука:
551-001-00000105-05; Sberbank а.д. Бања Лука: 567-162-11001178-85



ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ _____ ПОНУДЕ-РОБЕ
почетне/коначне

Прехрамбена роба: ВОЋЕ, ПОВРЋЕ, МЛИЈЕКО, МЛИЈЕЧНИ ПРОИЗВОДИ, ЗАЧИНИ И ПРИБОР

Назив добављача _____

Понуда бр. _____ од _____ године

1	2	3	4	5	6	7
Р. бр.	Опис роба	Произвођач -Земља поријекла	Количина и јед. мјере	Јед. цијена без ПДВ-а (КМ) (укључујући доставу и остале трошкове)	Јед. цијена (КМ) без ПДВ-а (са попустом ако је предвиђен)	Укупна цијена (КМ) без ПДВ-а
1.	Свјежи крем сир мин.65%м.м 50 гр-намаз		1200 ком			
2.	Ајвар 720 мл благи		30 ком			
3.	Ал. фолија 30 м		150 ком			
4.	Банане		30 кг			
5.	Бибер мљевени 1/1		20 кг			
6.	Бибер у зрну 10 гр.		30 ком			
7.	Блитва		30 кг			
8.	Боранија 400 гр. замрз.		500 ком			
9.	Боранија 4250 гр. конзерва		25 ком			
10.	Брашно тип 500 1/1		300 кг			
11.	Воћни јогурт 150 гр.		100 ком			
12.	Врећице ПВЦ – мање 100/1		150 пак			
13.	Врећице ПВЦ –веће 50/1		250 пак			
14.	Врећице за замрзивач 4 кг 30/1		20 пак			
15.	Говеђе коцке за супу 10/1 120гр.		80 пак			
16.	Грашак 400 гр. замрз.		500 ком			
17.	Грашак 4250 гр. конзерва		20 ком			
18.	Ђувеч 4250 гр.конзерва		10 ком			
19.	Зачин за јело 1/1		120 кг			
20.	Зелена салата		100 кг			
21.	Мјешавина млијечног и какао крем производа 500гр		20 ком			
22.	Јабукe		30 кг			
23.	Јаја конзумна „А“ класе		2000 ком			
24.	Јаја конзумна „С“ класе		18000 ком			
25.	Јогурт 2,8% м.м. 1/1		100 ком			
26.	Јогурт 180 гр.1,6 %м.м.		35000 ком			
27.	Капућино 12,5 гр 1/1		100 ком			
28.	Карфиол		30 кг			
29.	Кафа еспресо 1/1		800 кг			
30.	Кафа мљевена 1/1		1000 кг			
31.	Кашичице ПВЦ 1000/1		400 пак			
32.	Келъ		50 кг			

33.	Кечап благи 500 гр. на истискивање		250 ком			
34.	Кечап љути 500 гр. на истискивање		30 ком			
35.	Кекс мљевени 300гр		10 ком			
36.	Кикирики пржени слани 100 гр		20 ком			
37.	Кисела паприка 4250 гр. конзерва		25 ком			
38.	Кисели краставац деликатес 720мл		30 ком			
39.	Кисели краставац 4250 гр. конзерва		20 ком			
40.	Краставац		100 кг			
41.	Кромпир		3000 кг			
42.	Кукурузно брашно 1/1		30 кг			
43.	Купус		2500 кг			
44.	Купус за киселење		1500 кг			
45.	Лимун		80 кг			
46.	Ловоров лист 25 гр		50 ком			
47.	Лук бијели		60 кг			
48.	Лук црвени		2000 кг			
49.	Мајонеза 500 гр. на истискивање		30 ком			
50.	Макарони јајчани 400 гр.		500 ком			
51.	Маргарин 250 гр.		50 ком			
52.	Мармелада мијешана 860 гр.		10 ком			
53.	Маслац 20 гр.-угоститељски 82%mm		2000 ком			
54.	Маслац 250 гр 82%м.м.		30 ком			
55.	Маслине зелене 720 гр. без коштице		10 ком			
56.	Мед 20 гр.		200 ком			
57.	Месарски папир		150 кг			
58.	Мјешана салата 4250 гр.конзерва		20 ком			
59.	Мјешани кекс 360 гр		50 ком			
60.	Мјешано поврће замрз.400гр.		200 ком			
61.	Млади кромпир		1200 кг			
62.	Млади лук		30 кг			
63.	Врхње за кафу 10 гр. 10/1 10%mm		3000 ком			
64.	Млијеко свјеже пастеризовано 1/1 мин.2,8%м.м.		20 л			
65.	Млијеко тетрапак 2,8 % м.м. 1/1		2500 л			
66.	Мрква		300 кг			
67.	Нес кафа 17,5 гр 1/1		500 ком			
68.	Оригано 3гр		20 ком			
69.	Ораси – очишћени		5 кг			
70.	Павлака 180 гр. 20 % м.м.		4400 ком			
71.	Павлака 900 гр 20 % м.м.		250 ком			
72.	Палента 1/1		40 кг			
73.	Паприка		700 кг			

74.	Паприка мљевена 100 гр. слатка		120 ком			
75.	Паприка мљевена 100 гр. љута		20 ком			
76.	Парадајз		800 кг			
77.	Парадајз пире 4250 гр. конзерва		10 ком			
78.	Парадајз пире 720 мл		30 ком			
79.	Пасуљ – зелено-жути курузар		30 кг			
80.	Шпинат		30кг			
81.	Пасуљ шарени		500 кг			
82.	ПВЦ фолија 30 м		30 ком			
83.	Першун		20 кг			
84.	Помфрит замрзнути 1/1		600 кг			
85.	Праса		150 кг			
86.	Презле 200 гр		30 ком			
87.	Пшенични гриз 200гр		40 ком			
88.	Рижа 800 гр. - I класа		400 ком			
89.	Салвете папирне 100/1		3000 пак			
90.	Салвете у боји 50/1		20 пак			
91.	Сенф 500 гр. на истискивање		300 ком			
92.	Сир полутврди с мин.45%м.м.		250 кг			
93.	Сир за мазање – трокут 8/1 140 гр. мин 35%мм		50 пак			
94.	Сир за питу 21 % мм		250 кг			
95.	Сир листићи 8/1 150 гр.		50 пак			
96.	Пуномасни меки сир у саламури са мин.45% м.м. 1/1		10 кг			
97.	Млијечни намаз 150 гр с мин.30%м.м.		2500 ком			
98.	Сирће – разрјеђено 1/1		100 л			
99.	Со јодирана кухињска 1/1		300 кг			
100.	Сода бикарбона 500 гр		20 ком			
101.	Суши першун 50 гр		20 ком			
102.	Уље јестиво – сунцокрет 1/1		4000 л			
103.	Мјешавина за припрему јела(чорбе,гулаш,...) 50гр		20 ком			
104.	Феферони љути 720 мл		30 ком			
105.	Фиделини 400 гр		50 ком			
106.	Хрен 500 гр		20 ком			
107.	Цвекла 4250 гр.конзерва		30 ком			
108.	Целер		10 кг			
109.	Чај филтер врећица 20/1 (камилица, нана, шипак,зелени,брусница....)		350 пак			
110.	Чај филтер врећица 40/1(камилица,шипак,нана, воћни...)		1600 пак			
111.	Чачкалице 500/1		150 пак			
112.	Чаша ПВЦ 0,05 л 100/1		15 пак			
113.	Чаша ПВЦ 0,10 л 100/1		20 пак			
114.	Чаша ПВЦ 0,20 л 100/1		700 пак			
115.	Чоколада за кухање 100 гр		50 ком			
116.	Џем 20 гр.-угоститељски		1800 ком			

117.	Шампињони		20 кг			
118.	Шампињони – конзерва 800 гр		20 ком			
119.	Шећер 1/1		2500 кг			
120.	Шећер коцка 900гр		40 ком			
121.	Шећер кристал 50/1		1 ком			
122.	Шећер угоститељски 5 гр. 1000/1		250 ком			
123.	Шлаг 1/1		10 ком			
124.	Шпагете 500 гр.		150 ком			
125.	Месни нарезак 100 гр		50 ком			
126.	Месни нарезак 150 гр.		3000 ком			
127.	Паштета пилећа 100 гр.		80 ком			
128.	Паштета јетрена 50 гр.		500 ком			
129.	Паштета јетрена 75 гр.		100 ком			
130.	Паштета кокошија 95 гр.		8000 ком			
131.	Риба сардина 125 гр.(конзерва)		2500 ком			
132.	Риба сардина са поврћем 125 гр.(конзерва)		500 ком			
133.	Риба скуша 125 гр.(конзерва)		1000 ком			
134.	Риба туњевина 115 гр.(конзерва)		100 ком			
135.	Риба туњевина 170 гр.(конзерва)		700 ком			
136.	Рибља паштета 75 гр.		300 ком			
				УКУПНО (КМ) - без ПДВ-а:		
				(са урачунатим попустом)		
				ПДВ-17 % (КМ):		
				(са урачунатим попустом)		
				УКУПНО (КМ) - са ПДВ-ом:		
				(са урачунатим попустом)		

Напомена:

1. Количине су оквирне.
2. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
3. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са Инструкцијом добављачима.
4. Максимално прихватљив рок за испоруку робе је 3 (три) дана од дана достављања налога за набавку од стране Уговорног органа.

Рок валидности понуде: 90 дана од дана отварања понуде.

Датум:

М.П.

**Име и презиме и потпис
овлашћене особе:**

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ”, број: 39/14)

Ја, ниже потписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____, као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган **Мјешовити Холдинг „ЕРС“ - М.П. а.д. Требиње, ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука**, а у складу са чланом 45. ставовима (2) и (4) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- б) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- в) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- г) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави оригинале или овјерене копије докумената из члана 45. став (2) тачке од а) до д) у року од 5 (пет) дана од дана пријема Обавјештења о избору најповољнијег понуђача.

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнешених информација код надлежног органа.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

М.П.

Изјава о испуњености услова из члана 47. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ”, број 39/14)

Ја, ниже потписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____, као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган **Мјешовити Холдинг „ЕРС“ - М.П. а.д. Требиње, ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука**, а у складу са чланом 47. Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документи чије обичне копије доставља кандидат/понуђач у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. су истоврсни са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обвезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47., а у складу са предметном ТД, у року од **5 (пет) дана од дана пријема обавјештења.**

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ запонуђаче (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат кандидата/понуђача: _____

М.П.

Писмена изјава у вези члана 52. Став (2) Закона о јавним набавкама

Ја, ниже потписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____, као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган **Мјешовити Холдинг „ЕРС“ - М.П. а.д. Требиње, ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука**, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко тко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имапа корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

М.П.