Мјешовити Холдинг „ЕРС“ – МП а.д. Требиње

ЗП “ЕЛЕКТРОКРАЈИНА” а.д.
БАЊА ЛУКА

Краља Петра I Карађорђевића 95, 78000 Бања Лука, Република Српска - БиХ; Тел: +387(51)246-300, Факс:+387(51)215-610.

Бања Лука: 15 -05- 2015

Број протокола: 2268

„НИТЕС“ д.о.о. Бања Лука

Браће Подгорника бб
78000 Бања Лука

Организациона јединица: Дирекција
Контакт особа: Зељковић Огњен, дипл. инж. ел.
Телефон: 051 246-319
Факс: 051 215-614

ПРЕДМЕТ: Преговарачки поступак без објављивања обавјештења за набавку услуге број **ПП 02-12/15**

Поштовани,

На основу чланова 14. став 1), 18., 21. став ц) и 28. Закона о јавним набавкама БиХ (Службени гласник БиХ 39/14), у даљем тексту Закон, **ЗП "ЕЛЕКТРОКРАЈИНА" а.д. БАЊАЛУКА (уговорни орган),** позива Вас да учествујете у преговарању у оквиру **преговарачког поступка без објављивања обавјештења о јавној набавци**.

Поступак за додјелу уговора ће се спровести у складу са Законом и важећим подзаконским актима.

Предмет набавке је **услуга техничке подршке и одржавање АММ система** а према Обрасцу за цијену понуде који се налази у прилогу.

Предметна услуга ће се вршити у периоду од **1 (једна) године** од дана потписа Уговора.

Плаћање ће се вршити одгођено по испостављању једнаких мјесечних фактура. **Авансно плаћање се не прихвата**. Понуђач ће у својој понуди дефинисати одгођени рок од дана испостављања фактуре.

Да би се квалификовали за додијелу Уговора, понуђач мора испунити сљедеће услове:

- да је регистрован за дјелатност која је предмет ове јавне набавке, а у складу са чланом 46. Закона;
- да је произвођач предметног система (предузеће „НИТЕС“ д.о.о. Бања Лука) или овлашћен од стране произвођача за обављање предметне услуге;
- да нема сметњи у погледу личне способности, а у складу са чланом 45. Закона;
- да нема сметњи у погледу дисквалификације по основу сукоба интереса или корупције, а у складу са чланом 52. Закона;
- да је позитивно пословао у посљедњој финансијској години, а у складу са чланом 47. Закона;

Горе наведени захтјеви се доказују сљедећим документима:

- рјешењем о упису у судски регистар са свим прилозима;
- изјавом о производњи предметног АММ система или овлашћењем од стране произвођача предметног АММ система (предузеће „НИТЕС“ д.о.о. Бања Лука) за услугу техничке подршке и одржавања предметног система;

- потписаном и овјереном изјавом од стране понуђача и **од стране надлежног органа** у вези члана 45. Закона која је прилог овом позиву;
- потписаном и овјереном изјавом од стране понуђача и **од стране надлежног органа** у вези члана 52. Закона која је прилог овом позиву;
- билансом успјеха за 2014 годину.

Документи или увјерења напријед наведена не смију бити старији од 3 мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде. Докази који се захтјевају морају бити **оригинали или овјерене копије**.

Понуда треба садржавати сљедеће документе:

- рјешење о упису у судски регистар са свим прилозима;
- изјава о производњи предметног АММ система или овлашћење за предметну услугу од стране произвођача;
- изјава о испуњености услова из члана 45. Закона (образац у прилогу);
- изјава о испуњености услова из члана 52. Закона (образац у прилогу);
- биланс успјеха за 2014 годину;
- образац за цијену понуде (образац у прилогу);
- изјава о условима и начину плаћања;
- гаранцију за понуде. Износ тражене гаранције је 5.000,00 КМ. Гаранција за понуду треба бити у виду безусловне банкарске гаранције.
- изјава о обезбјеђивању гаранције за добро извршење уговора у износу од 10% од вриједности уговора;

Напомене:

- понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је након пријема одлуке о избору доставити у року 5 (пет) дана оригинале или овјерене копије докумената којима се доказује лична способност понуђача;
- документи или увјерења наведена у претходној тачки не смију бити старији од 3 мјесеца, рачунајући од тренутка достављања понуде.
  Као доказ о испуњавању услова из члана 45. Закона став (1) тачке ц) и д) прихватају се и споразуми са надлежним пореским институцијама о репрограмима, односно одложеном плаћању обавеза уз достављање потврде од стране пореских органа да понуђач у предвиђеној динмици и измирује своје репрограмиране обавезе.
- гаранција за добро извршење уговора треба бити у виду мјеничне изјаве са бјанко овјереном мјеницом и доставит ће се приликом потписа Уговора.

Оригинална понуда треба бити откуцана или написана неизбрисивом тинтом. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани (**осигурани јемствеником који је учвршћен наљепницом и печатом понуђача)**, са означеним страницама. Све листови понуде,осим гаранције за озбиљност понуде, требају парафирати или потписати лица која су овлаштена да заступају понуђача. Све допуне и измјене понуде морају бити читљиве и парафиране од овлаштених лица.

Гаранција за понуду се мора доставити заједно са осталом документацијом, и то **у затвореној пластичној провидној фолији која се на врху затвори наљепницом на коју се стави печат понуђача** и као таква се са осталим документима увезује у понуду. Уколико услов за достављање гаранције не буде испуњен, понуда ће бити одбачена.

Критериј за оцјену понуде је **најнижа цијена.**

Приликом рачунања цијена из понуда у сврху поређења понуда, цијена из домаћих понуда ће бити умањена за преференцијални фактор, у складу са Одлуком Савјета министара Босне и Херцеговине (Сл гласник БиХ 103/14).

У смислу ове одредбе, домаће понуде су понуде које доставе физичка или правна лица са сједиштем у БиХ, успостављена у складу са законом БиХ, у којима најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ. Као доказ испуњености услова за примјену преференцијалног третмана домаћег користиће се земља регистрације понуђача.

Почетну понуду са печатом и потписом је потребно доставити у затвореној непровидној коверти са именом и адресом понуђача на којој ће писати „Понуда за **услугу техничке подршке и одржавање АММ система – ПОЧЕТНА ПОНУДА**", на протокол предузећа на адреси Краља Петра I Карађорђевића 95, 78000 Бања Лука.

Рок за достављање почетних понуда истиче 01.06.'15 у 11:00 сати. Све понуде које се доставе послије назначеног рока, без обзира кад су послане, неће бити узете у разматрање.

Отварање приспјелих почетних понуда и преговарање о техничким, економским и другим аспектима, са циљем постизања најповољније понуде, ће се одржати дана 01.06. 2015 год. у 11:00 сати у просторијама ЗП „Електрокрајина" а.д. Бања Лука, зграда Дирекције, Ул Краља Петра I Карађорђевића 95, 78000 Бања Лука у сали за састанке на 2 спрату.

Коначну понуду са печатом и потписом је потребно доставити у затвореној непровидној коверти са именом и адресом понуђача на којој ће писати „Понуда за **услугу техничке подршке и одржавање АММ система – КОНАЧНА ПОНУДА**", на протокол предузећа на адреси Краља Петра I Карађорђевића 95, 78000 Бања Лука, најкасније до дана 02.06.'15 у 11:00 сати.

Отварање приспјелих коначних понуда, ће се одржати дана 02.06. 2015 год. у 11:00 сати у просторијама ЗП „Електрокрајина" а.д. Бања Лука, зграда Дирекције, Ул Краља Петра I Карађорђевића 95, 78000 Бања Лука у сали за састанке на 2 спрату.

Особе које буду представљале понуђаче морају доставити документ, којим потврђују да имају пуномоћ којом су овлаштене да дјелују у том својству (тј. оригинал/овјерену копију пуномоћи) и којом се потврђује њихова пуномоћ.

Уколико се овлаштена особа не појави на отварању почетне понуде, почетна понуда ће се сматрати и коначном понудом.

У случају да ваше предузеће сматра да је Уговорни орган током поступка јавне набавке прекршио одредбе Закона или подзаконских аката, имате право да уложите жалбу на начин и у року који је одређен у члану 101. Закона.

Директор
Мр Сека Кузмановић, дипл. инж. ел.

Достављено:
- Наслову
- Служби инвестиција
- а/а

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ _____ ПОНУДЕ –
(ПОЧЕТНА/КОНАЧНА)

техничка подршка и одржавање АММ система

Назив и адреса понуђача:_____

Понуда број: _____

Ред бр.	Опис услуге	Количина/ вријеме	Јед. цијена (КМ/мјесец) без ПДВ-а (укључујући и остале трошкове)	Укупна цијена (КМ) без ПДВ-а	Укупна цијена (КМ) са ПДВ-ом
1.	Техничка подршка и одржавање АММ система (детаљна спецификацији у прилогу)	комплет/ 12 мјесеци			
			УКУПНО (КМ):		

Валидност понуде: **30 (тридесет) дана**

Датум: **М.П.** **Име и презиме и потпис овлашћене особе:**

Техничка подршка и одржавање АММ система

Техничка подршка и одржавање АММ система обухвата сљедеће минималне обавезе Понуђача:

1. Оперативно вођење система – обавеза Понуђача је да пружа услуге надзора и администрације система, додавање нових ентитета система, измјене у постојећој структури система.
2. Upgrade система – састоји се у постављању нових верзија и држање система у up-to-date стању.
3. Одржавање комнуникације на бројилима – отклањање проблема у комуникацији између концентратора и бројила условљених различитим сметњама на мрежи, преспајањем долазних водова, измјенама конфигурације бројила, замјенама оштећених дијелова бројила итд. Обезбјеђивање нових дијелова и опреме у случају квара на комуникационој опреми.
4. Надзор и одржавање комуникације између АММ центра и концентратора (WiFi, 3G и BPL мрежа). Отклањање проблема BPL и WiFi мреже насталих временским условима, прекидима напајања и сл., као и одржавање 3G мреже у сарадњи са mtel-ом.
5. Оперативна подршка монтерским тимовима дистрибутивног предузећа. Обиласци мјерних мјеста на терену и помоћ при отклањању проблема везаних за даљинско очитање.
6. Дорада система према свим новонасталим захтјевима. Дорађивање АММ система и пружање нових могућности система који нису дефинисани уговором. Додавање нових извјештаја према захтијевима из Дистрибуције.
7. Израда нових и нестандардних извјештаја по захтијеву Дистрибутера. Израда нових извјештаја и интеграција истих у постојећи Reporting систем. Израда анализа за надзор рада система и праћење потрошње/губитака.
8. Подршка за мјесечни обрачун. Обиласци мјерних мјеста на терену и ручно скупљање података у АММ систем ради аутоматског преузимања од стране billing софтвера.

Понуђач ће у договору са Наручиоцем направити концепт пружања услуге техничке подршке и одржавање система.

Редовно одржавање

У оквиру пружања услуга техничке подршке, Понуђач је дужан извршити сљедеће активности:

- одржавати консултативне састанке на којима се разматрају стратегијске и концептуалне измјене система или било којег његовог дијела или функционалности. У оквиру ових састанака би се разматрали и захтјеви за измјену и дораду система, правили планови за реализацију наведених захтјева,
- договор о upgrade-у система на иницијативу Испоручиоца, у складу са побољшањем перформанси и поузданости система а уз сагласност Наручиоца,
- помоћ при прилагођењу система узрокованом измјенама законских прописа,
- израда нових извјештаја по захтјеву Научиоца, који не захтијевају измјену у структури базе података,
- помоћ у сљедећим ситуацијама: промјене шифарника, промјене тарифе,
- консултативна подршка при измјени hardware и систем software структуре,
- консултативна подршка при увођењу нових услуга, технолошких рјешења,
- надзор и администрација система по захтијеву Наручиоца,
- recovery система у случају хаварије,
- инсталација upgrade-а система по иницијативи Испоручиоца, а уз писмено одобрење Наручиоца,
- update документације у складу са извршеним измјенама,
- израда нових извјештаја по захтијеву Наручиоца, који не захтијевају измјену у структури базе података,
- контрола конзистентности и исправак грешака насталих у бази, по захтијеву Наручиоца,
- техничка подршка и одговори телефоном (help desk) особљу Наручиоца,
- техничка подршка и одговори факсом и e-mail-ом особљу Наручиоца,
- измјене функционалности система узроковане измјеном законских прописа,
- репроцесирање business процеса (workaround) у случају настанка квара на неком од модула, а кад је то могуће извршити реконфигурацијом система,
- израда додатних функционалности на постојећем software-у, а које не захтијевају измјене у самој структури базе података и gateway сервисима (адаптерским модулима) система,
- корекција софтверских грешака (bug-ова) у систему кроз развој исправки (patch-ова) које Испоручилац по завршетку тестирања поставља на систем. У случају да је потребан било какав додатан hardware или update системског software-а од треће стране у сврху подршке patch-ева,

Наручилац ће бити одговоран за куповину update-а и сносиће трошкове у вези са тим,

- отклањање грешака насталих погрешним радом оператера на систему (нпр. исправке података у базама, реконфигурисање и рестартовање концентратора података, реуспостављање комуникационих канала за пренос података, корекција бочних ефеката погрешних корисничких акција),
- отклањање застоја у раду сервиса и модула система,
- анализа и помоћ при увођењу нових функционалности тј. системских команди,
- подршка при измјени/прилагођењу постојећих извјештаја,
- подршка при интегрисању система у постојећи информациони систем наручиоца (export и/или import података).

Испоручилац се обавезује да ће благовремено обавјестити Наручиоца за све нове верзије или побољшања software-а и на захтијев Наручиоца извршити презентацију, као и да ће испоручити медије са новим верзијама software-а и инсталирати их на hardware-ској платформи.

Интервентно одржавање

Интервентно одржавање подразумијева активности на отклањању непланских сметњи и отказа у раду software-ских подсистема који дјелимично или потпуно онемогућавају рад система.

Вријеме одзива, за интервентно одржавање, не смије бити дуже од 1 сата од пријема захтијева од стране Наручиоца.

Испоручилац је у обавези да обезбједи техничку подршку путем електронске поште, телефоном и лично од стране стручњака Испоручиоца.

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ", број: 39/14)

Ја, ниже потписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____, као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган **Мјешовити Холдинг „ЕРС" - М.П. а.д. Требиње, ЗП „Електрокрајина" а.д. Бања Лука**, а у складу са чланом 45. ставовима (2) и (4) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;

б) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;

в) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;

г) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) у року од **5 (пет) дана** од дана пријема обавјештења о избору.

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списа у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнешених информација код надлежног органа.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

М.П.

Писмена изјава у вези члана 52. Став (2) Закона о јавним набавкама

Ја, ниже потписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____, као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган **Мјешовити Холдинг „ЕРС“ - М.П. а.д. Требиње, ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука**, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.

2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба изврпшти он, или неко тко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.

3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном липу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлапггења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.

4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.

5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имапа корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:_____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

М.П.